Solicitud de manifestación de interés - Contratación directa Regional Cauca ICBF

presenciaregion4 <presenciaregion4@icbf.gov.co>

Mié 15/05/2024 17:18

Para:presenciaregion4 <presenciaregion4@icbf.gov.co>
CC:Laura Victoria Tellez Martin <Laura.Tellez@icbf.gov.co>;Jessika Andrea Merchan Lopez <Jessika.Merchan@icbf.gov.co>
Cco:auxiliaradtvomatefesa4620@gmail.com <auxiliaradtvomatefesa4620@gmail.com>;cffernandobernal@gmail.com <cffernandobernal@gmail.com>;fabianandresl10@gmail.com <fabianandresl10@gmail.com>;luisfelipe_184@hotmail.com <luisfelipe_184@hotmail.com>;mfca85@misena.edu.co <mfca85@misena.edu.co>;rosmv.819@gmail.com <rosmv.819@gmail.com>; rodriguez.deisy2019@gmail.com <rodriguez.deisy2019@gmail.com>;oskr11@hotmail.com <oskr11@hotmail.com>; sandraperez34341@gmail.com <sandraperez34341@gmail.com>;zunigadorisita@gmail.com <zunigadorisita@gmail.com>; becyinnovation@gmail.com <becyinnovation@gmail.com>;jho.garces26@gmail.com <jho.garces26@gmail.com>;alfonso07740@gmail.com <alfonso07740@gmail.com>;livilopez32@gmail.com <livilopez32@gmail.com>;yesidlo1999@gmail.com <yesidlo1999@gmail.com>; adrianpino.molano@gmail.com <adrianpino.molano@gmail.com>;alixdaru2014@gmail.com <alixdaru2014@gmail.com>; ktleon777@gmail.com <ktleon777@gmail.com>;juan.98ordonez@gmail.com <juan.98ordonez@gmail.com>;djurbano@unicauca.edu.co <djurbano@unicauca.edu.co>;o_eduardo@hotmail.es <o_eduardo@hotmail.es>;patinofelipe975@gmail.com <patinofelipe975@gmail.com>

1 archivos adjuntos (16 KB)

Manifestación de interés - gestor de información.xlsx;

GESTOR DE INFORMACIÓN

Cordial saludo,

En atención a la inscripción realizada por usted en el Banco de Hojas de Vida del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar - ICBF, nos permitimos contactarlo para consultar su disponibilidad e interés en suscribir un posible Contrato de Prestación de Servicios Profesionales con la Dirección Regional de Cauca, con las siguientes características:

Perfil:	Gestor de Información	
Requisitos:	**Alternativa 1** Acreditar título profesional en cualquiera de los siguientes núcleos básicos de conocimiento: • Ingeniería de sistemas, telemática y afines. • Ingeniería electrónica, telecomunicaciones y afines. • Ingeniería administrativa y afines. Mínimo 6 meses de experiencia profesional relacionada con: manejo de Herramientas Ofimáticas, Bases de Datos y/o Gestión de Información.	**Alternativa 2** Acreditar título técnico, tecnólogo o aprobación de 6 semestres de formación universitaria en cualquiera de los siguientes núcleos básicos de conocimiento: • Ingeniería de sistemas, telemática y afines. • Ingeniería electrónica, telecomunicaciones y afines. • Ingeniería administrativa y afines. Mínimo 12 meses de experiencia laboral relacionada con: manejo de Herramientas Ofimáticas, Bases de Datos y/o Gestión de Información.

Fecha de inicio estimada:	julio de 2024
Fecha de finalización estimada:	31 de diciembre de 2024
Honorarios estimados:	$ 3.864.527
Obligaciones específicas:	1. Realizar la revisión y distribución de las bases de datos, para el proceso de priorización y vinculación de familias. 2. Reportar a la Dirección de Familias y Comunidades del ICBF las inconsistencias que se encuentre de la verificación de la información en territorio. 3. Consolidar y reportar la información de la atención a las familias. 4. Consolidar y cargar información en los sistemas de información del ICBF para el monitoreo y seguimiento a la operación de la Modalidad, cuando sea solicitado por el supervisor del contrato. 5. Brindar soporte técnico a los profesionales referente al reporte de información, reportando cualquier problema técnico y/o necesidad de ajuste al ICBF. 6. Participar en las jornadas de asistencia técnica y en demás reuniones convocadas por el supervisor del contrato. 7. Guardar estricta confidencialidad respecto de la información relacionada con la ejecución del contrato y aquella de terceros a la que tenga acceso en el marco de la gestión contratada. El incumplimiento de esta obligación es calificado por las partes que firman este contrato como grave y dará lugar a la declaratoria de caducidad del contrato de acuerdo con el procedimiento establecido en la ley. 8. Las demás asignadas por el supervisor y que se relacionen con el objeto del contrato y con el manual operativo de la modalidad Somos Familia, Somos Comunidad y sus anexos.

En caso de encontrase interesado, **es necesario que se remita por este mismo correo el formato Excel adjunto** denominado MANIFESTACIÓN DE INTERÉS, **con la totalidad de campos diligenciados**, a más tardar el próximo lunes **20 de mayo de 2024 a más tardar a las 11:59 a.m**.

La respuesta se debe remitir igualmente en formato EXCEL, se solicita no remitir respuesta en formatos diferentes ni anexar archivos o documentos adicionales.

NOTA: LA PRESENTE SOLICITUD NO COMPROMETE A LA ENTIDAD NI CONSTITUYE COMPROMISO DE SUSCRIBIR CONTRATOS, TODA VEZ QUE SE TRATA DE UNA CONSULTA DE INFORMACIÓN.

Es importante indicar que la continuidad del proceso de contratación se realizará únicamente a través de la plataforma SECOP II, por lo tanto, es requisito previo que el interesado cuente con usuario como proveedor en esta plataforma. Para esto, se anexa el PROCEDIMIENTO DE REGISTRO DE PROVEEDORES DEL SISTEMA ELECTRÓNICO PARA LA CONTRATACIÓN PÚBLICA – SECOP II.

En caso de duda respecto a la creación o configuración de la cuenta como proveedor en la plataforma SECOP II, estas serán resueltas por Colombia Compra Eficiente a través de la mesa de servicio en:

- Línea Gratuita Nacional: 018000520808.
- Línea en Bogotá: (+57) (1) 5954333 y 7456788.
- Mail: soporte@secop.gov.co

DIRECCIÓN DE FAMILIAS Y COMUNIDADES
ICBF Sede de la Dirección General
Avenida Cr. 68 No. 64C - 75 Bogotá, Colombia
Teléfono: 601 4377630 Ext. 0000
www.icbf.gov.co

Clasificación de la información: **Reservada**